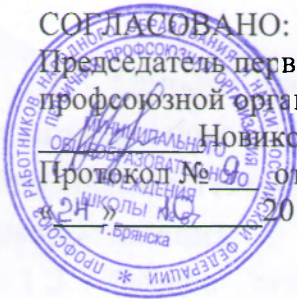


СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
Новикова Л.И.  
Протокол № 90 от  
24 «10» 2013 г.

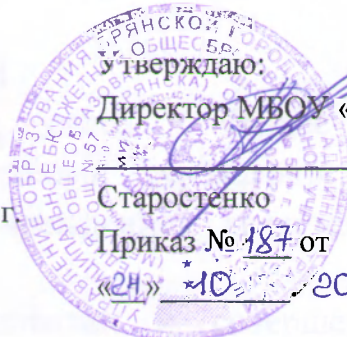


ПРИНЯТО

на общем собрании  
трудоого коллектива  
Протокол № 33  
от «24» 10 2013 г.

утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №57»  
А.В.  
Старостенко  
Приказ № 187 от  
«24» 10 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ  
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №57»  
г. Брянска**

## **I. Общие положения**

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №57» (далее – Учреждение) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБОУ «СОШ №57».

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом МОУ «СОШ №57».

## **II. Компетенция**

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения, определяет численность и срок полномочия комиссии по трудовым спорам;
- направляет коллективные предложения к работодателю;
- разрабатывает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения вносимые в него;
- обсуждает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- заслушивает отчёта директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- рассматривает кандидатуры работников Учреждения к награждению;
- рассматривает положения об оплате труда работников Учреждения, положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения;
- разрабатывает локальные акты в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- обсуждает вопросы, связанные с организацией жизнедеятельности, безопасности и охраны труда Учреждения;
- осуществляет иную деятельность в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.



### **III. Состав и порядок работы**

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

3.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

3.3. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует более половины состава трудового коллектива.

3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.6. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **IV. Документация и отчетность**

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.